INFORME MENSUAL, DE ACTIVIDADES

Luis Fornando Ochoa Carcia

Guatemala, 30 de septiembre de : 021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli Director General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato

Lub i emando Ocnoa darcia		coi	19903040306
DGDR-029-56-2021		Acuerdo Ministerial:	09-2021
Profesionales		Nit del Contratista:	490584-9
	2095991604	Serie:	A3CB6FA2
Q	15,000.00	Período del Informe:	SEPTIEMBR
Q	178,548.39	Plazo del Contrato:	04/01/2021 AL 31/
Dir	eccion de Infraestructura Fisica		

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Objetivos del Contrato:

El "Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para La Dirección de Infraestructura Física, de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicomente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el desarrollo de Proyectos
- 2. Asesoré a los miembros de las distintas municipalidades, de los diferentes departamentos del pais, en la planificacion de Proyectos relacionados con la Direccion General del Deporte y la Recreacion
- 3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta evaluación de expedientes de proyectos típicos y atípicos
- 4. Brindé Asesoría específica a través de investigaciones dentro de mi especialidad, proponiendo soluciones, modificaciones o cambios fundamentales en atencion de las necesidades publicas
- 5. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar la supervisión del trabajo de asesoría que realiza el personal de menor jerarquia
- 6. Realicé tareas afines a los servicios que presto

Desarrollo de actividades especificas:

- 1. Se Asesoró y atendió la visita del Señor Alcalde MEPU. Rene Francisco Guardado Lemus y el equipo técnico de la Dirección Municipal de Planificac ón del municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa;, con el fin de establecel los lineamientos a seguir para desarrollar el proyecto relacionado con el Parque Bicentenario que se tiene planificado en ese municipio. Se pudo constatar que el señor Alcalde por medio del OFICIO SM-063-2021 solicito a la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas LA RESCICION O CANCELACION de la donación de una fracción de terreno que c título gratuito hiciera en favor del Estado de Guatemala para su posterior adscripción al Ministerio de Gobernación. Con esta acción se busca liberar la fraccion de terreno indicada para que se pueda incrementar la extension del terreno previsto inicialmente al nuevo proyecto con el Ministerio de Cultura y Deportes
- 2. Se Asesoró y recomendó al Señor Alcalde Santiago Vicente, los pasos a seguir en el proyecto denominado AMPLIACION INSTALACIONES DEPOFITIVAS Y RECREATIVAS (ESTADIO MUNICIPAL) CABECERA MUNICIPAL MOMOSTENANGO, TOTONICAPAN toda vez en la ultima evaluacion efectuada por parte de la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-, este proyecto FUE APROBADO
- 3. Se Asesoró y actualizo en formato Word, el control y registro de visitas efectuadas por autoridades municipales y de otras instituciones, a la Dirección de Infraestructura Física
- 4. Se asesoró y Reviso la documentación de información Pública de Oficio que mensualmente se traslada, a la unidad de Acceso a la información en cumplimiento al Decreto 57-2008, Articulo 10
- 5. Se Asesoró y apoyo en la entrega de documentos de soporte para dar respuesta a la solicitud, que por la vía de Cedula de Notificación recibio el despacho superior en el tema relacionado con un proyecto ejecutado en la Colonia Lomas del Rodeo, del municipio de Mixco en el año 2008. En este caso el Ministerio de Ambiente implicaba al Ministerio de Cultura de haber cometido una infracción desde el punto de vista de impacto ambiental en dicho proyecto. Con la prueba de descargo enviada, se espera que el caso quede resuelto.

- 6. Se Asesoró y Coordino con personal de la Administración del Palacio Nacional de la Cultura, la logística a seguir para poder ingresar a las oficinas de la Dirección de Infraestructura Física, una impresora multifuncional tipo Plotter, dado al tamaño y peso de la misma.
- 7. Se asesoró y coordino personalmente la entrega en Ventanilla del Despacho Superior, del expediente del proyecto de infraestructura física denominado CONSTRUCION INSTALACIONES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS (CAMPO DE FUTBOL) BARRIO EL BARREAL, SANTA CATARINA MITA, JUTIAPA. Tambien dos solicitudes originales de proyectos relacionados con Arte, para ser atendidos por el Viceministerio de Cultura. Estos documentos en su oportunidad fueron presentados de forma física a las Autoridades del Viceministerio del Deporte, que visitaron en gira reciente, la Municipaliciad de Santa Catarina Mita del Municipio de Jutiapa.
- 8. Se asesoró y apoyo, en la coordinación de diversas actividades de carácter administrativo, específicas de la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación, atendiendo a la experiencia y formacion que poseo en esta area laboral y en cumplimiento a la realizacion de tareas afines establecidas en mi contrato.

Ing. Luis Fernando Ochoa Garcia

Nombre Completo del Contratista

ma de Contratista

Arq. Henry Barascout Castejón Nombre de la Autoridad que Evalúg los Servicios

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Arq. Henry Barascout Castejón Director de Infraestructura Física Dirección General del Deporte y la Recreación Viceministerio del Deporte y la Recreación